Załącznik nr 3 do Instrukcji rozliczeń ujemnego salda

# …………………………., dnia ……………………

UPOWAŻNIENIE\*

# do korzystania z konta w Portalu Zarządcy Rozliczeń S.A. do składania za pośrednictwem formularza elektronicznego wniosków o pokrycie ujemnego salda wraz ze sprawozdaniem miesięcznym

(wnioski o pokrycie ujemnego salda wraz ze sprawozdaniem miesięcznym składa się do 15 dnia po zakończeniu miesiąca)

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE PODMIOTU UPRAWNIONEGO** | |
| Pełna nazwa podmiotu |  |
| NIP |  |

*Niniejszym upoważniam(y) niżej wymienioną osobę do wykonywania, za pośrednictwem udostępnianego przez Zarządcę Rozliczeń S.A.* z siedzibą w Warszawie (Administrator) Portalu internetowego, czynności w odniesieniu do wniosków o pokrycie tzw. ujemnego salda w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz.U. z 2023 r., poz.1436 t.j. ze zm.), dalej

*„Ustawa OZE”, we wskazanym zakresie upoważnienia, a w związku z tym do kontaktów z Administratorem i czynienia uzgodnień jakie* staną się konieczne do realizacji niniejszego upoważnienia.

*Jednocześnie zwracam(y) się o przydzielenie niżej wymienionym osobom kont w Portalu, umożliwiających korzystanie z niego* w granicach upoważnienia i zgodnie z Regulaminem Portalu, z którego treścią się zapoznaliśmy i którego treść akceptujemy oraz przyjmujemy, że Wnioski złożone za pośrednictwem Portalu przez uprawnionych do tego Użytkowników uznaje się za skutecznie złożone i wywołujące skutki prawne w rozumieniu przepisów Ustawy OZE.

*Zobowiązujemy się informować Administratora o każdej zmianie osób upoważnionych i zakresie upoważnień i przyjmujemy*

*do wiadomości, że jakakolwiek zmiana treści upoważnienia wymaga nowego upoważnienia.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DANE UŻYTKOWNIKA** | | | |
| Imię i Nazwisko | PESEL | | Adres e-mail (Nazwa użytkownika)\*\*\* |
|  |  | |  |
| Zakres upoważnienia\*\* |  | **SKŁADANIE *-*** *obejmuje upoważnienie Użytkownika do sporządzania, edytowania i składania Wniosków oraz ich korekt, a także do wglądu do Wniosków i ich korekt z możliwością pobrania w formacie .pdf* | |
|  | **EDYTOWANIE** *- obejmuje upoważnienie Użytkownika do sporządzania i edytowania Wniosków oraz ich korekt, bez prawa do ich składania, a także upoważnienie do wglądu do Wniosków i ich korekt z możliwością pobrania w formacie .pdf* | |
|  | **PODGLĄD** *- obejmuje upoważnienie Użytkownika do wglądu do Wniosków i ich korekt*  *z możliwością pobrania w formacie .pdf* | |
| Niniejsze upoważnienie obejmuje wszystkie obecne i przyszłe instalacje Podmiotu Uprawnionego. | | | |

*………………………………………………………………………………………………………… (podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentacji przedsiębiorcy)*

*\* w przypadku upoważnienia większej ilości osób, należy sporządzić odrębny dokument dla każdego użytkownika.*

*\*\* zaznaczyć właściwe, poprzez wstawienie znaku „X” w jednym wybranym polu.*

*\*\*\* w sytuacji udzielania upoważnienia użytkownikowi posiadającemu już konto, adres e-mail (Nazwa użytkownika) nie może*

*ulec zmianie*

*Wersja 4.2*